

Утвержден

Директор

АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС»



И.Н. Осипова

4 сентября 2020 г.

Стандарт безопасной деятельности АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС»

В целях противодействия распространения коронавирусной инфекции

Стандарт безопасной деятельности АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» разработан на основе Стандарта безопасной деятельности образовательной организации дополнительного образования, реализующей дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Стандарт содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее — Организация), к личной гигиене сотрудников и обучающихся, к особенностям режимов доступа в АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС», организации питания сотрудников и обучающихся, санитарной обработке помещений, обеспечению сотрудников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID—19).

1.2. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID—19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее — Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.rospotrebnadzor.ru/>.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска в АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» сотрудников и обучающихся

2.1. При входе в помещение АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» предусмотрено проведение ежедневных «входных фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с признаками ОРВИ при входе в помещение. Каждое измерение температуры регистрируется в журналах регистрации температуры сотрудников и обучающихся. При температуре 37,0 и выше либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник или обучающийся отстраняются от работы или обучения.

2.2. При входе в помещение АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

- 2.3. Сотрудникам и обучающимся рекомендовано соблюдать правила личной гигиены, включая требования по применению защитных и антисептических средств.
- 2.4. Сотрудники АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» обеспечиваются запасом одноразовых масок для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, исходя из эпидемической ситуации, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.
- 2.5. В АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» предусмотрен запас необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.
- 2.6. Сотрудникам надлежит выбрасывать использованные средства индивидуальной защиты в мусорные контейнеры с крышкой, обязательно тщательно вымыть руки с мылом после утилизации. Повторно использовать средства индивидуальной защиты запрещается.
- 2.7. Сотрудникам АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» следует производить обработку рук в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.
- 2.8. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры мыть руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства (оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью). Ополаскивать руки водой для удаления мыла и обрабатывать дезинфекционными средствами.

3. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

- 3.1. Сотрудник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID—19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить директора АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» о своем состоянии.
- 3.2. Сотрудник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID—19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить директора АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» о его состоянии.
- 3.3. Директор АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» обязан обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
- 3.4. При появлении подозрения заболевания сотрудника или обучающегося новой коронавирусной инфекцией COVID—19 директор АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» обязан направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению сотрудника или обучающегося в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.
- 3.5. Необходимо использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии).
- 3.6. При выявлении сотрудника или обучающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID—19 обеспечить проведение дезинфекции помещений АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» силами специализированной организации.
- 3.7. При подтверждении у сотрудника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID—19 директору АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» необходимо сформировать сведения о контактах

работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС», входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

4. Санитарная обработка помещений

- 4.1. Перед открытием АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» проведена генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
- 4.2. Обеспечено проведение профилактической дезинфекции, включающей в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств на системной основе.
- 4.3. Проветривание помещений АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму.
- 4.4. Уборка помещений АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» проводится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.
- 4.5. Профилактическая дезинфекция помещений АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» проводится собственными силами. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь учебных и производственных помещений, комнаты для приема пищи, санузлов, вестибюля. При обработке поверхностей применяют способ орошения.
- 4.6. В течение рабочего дня организована обработка помещений АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» дезинфицирующими средствами, особое внимание уделяется дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей: столов и стульев, оргтехники, мест общего пользования: входных групп, санузлов, комнат приема пищи. Уборка производится каждые 2-3 часа, а в учебных классах – после каждого занятия.
- 4.7. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора. Для проведения уборки и дезинфекции используются сертифицированные средства в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.
- 4.8. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывается чистой водой, протирается сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках (одноразовых или многократного применения). При проведении заключительной дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ).
- 4.9. Воздух в отсутствие сотрудников и обучающихся обрабатывается с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.
- 4.10. При проведении влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств особое внимание уделять обработке ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), индивидуальных столиков и столов преподавателей, а также кнопок кулера.
- 4.15. Сбор отходов производства и мусора, ветоши, производится в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в день.

4.17. Дезинфицирующие средства хранятся в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся.

4.18. Вся входящая корреспонденция обрабатывается подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

5. Организация питания сотрудников

5.1. Для принятия пищи в специальном помещении для сотрудников введен строгий график, без пересечения разных структурных подразделений.

5.2. Обеденные столы обрабатываются с использованием моющих и дезинфицирующих средств до и после каждого приема пищи.

5.3. Для приема пищи сотрудники пользуются только одноразовой посудой. После использования одноразовая посуда утилизируется в мусорные контейнеры с крышкой в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

5.4. Для дезинфекции используются средства, соответствующие санитарным требованиям.

6. Особенности организации образовательного процесса и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ дополнительного образования в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении. В АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» допускается не более 4-х обучающихся в одной группе.

6.2. Расписание занятий составлено таким образом, чтобы иметь возможность провести дезинфекцию помещений между занятиями, и чтобы обучающиеся из разных групп не встречались в общих помещениях АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС».

6.3. За каждой группой закреплено учебное помещение, организовано обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. Общение обучающихся групп во время перемен исключается.

6.4. Во время перерывов между занятиями и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений для приема пищи, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства используются в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

6.3. Дезинфекция воздушной среды обеспечивается с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

6.4. После каждого занятия проводится сквозное проветривание помещений и групповых помещений в отсутствие обучающихся. Составлен и утвержден график проветривания.

6.5. Усилен контроль за организацией питьевого режима, для обучающихся предусмотрено использование одноразовой посуды. Санитарная обработка кулера проводится в соответствии с инструкциями производителя.

6.6. В АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» постоянно поддерживается необходимый запас мыла, туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и обучающихся, установлены дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

7. Информирование сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики

7.1. Сотрудники АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» знакомятся с настоящим Стандартом под роспись.

7.2. Данный Стандарт размещается на информационном стенде и официальном сайте АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» для информирования обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

7.3. АНО ДПО «Языковой центр «ТОПС» регулярно проводит инструктажи сотрудников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.